

ИНФОРМАЦИЯ

о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая детская библиотека им. А.Е. Екимцева» за I полугодие 2025 года

№	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятия
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции		
1.1.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о противодействии коррупции. Анализ действующих локальных нормативных актов библиотеки на соответствие требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции. Приведение локальных нормативных актов библиотеки в соответствие с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции. Разработка новых локальных нормативных актов библиотеки.	Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, а также лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке, постоянно проводится мониторинг действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о противодействии коррупции. По результатам мониторинга действующего законодательства осуществляется проверка соответствия локальных нормативных актов библиотеки требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции. На заседаниях Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов обсуждается необходимость внесения изменений в локальные нормативные акты библиотеки (разработки и принятия новых документов) в целях приведения их в соответствие с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции. В настоящее время действующие локальные нормативные акты библиотеки о противодействии коррупции находятся в актуальном состоянии, в их числе: - приказ от 08.06.2023 № 27/ОД «О совершенствовании мер по противодействию коррупции в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева», которым утверждены: Антикоррупционная политика библиотеки; Положение о конфликте интересов в библиотеке; Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников библиотеки к совершению коррупционных правонарушений; Порядок проведения личного приема граждан директором библиотеки; Кодекс профессиональной этики работников библиотеки; Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в библиотеке.

		- приказ от 15.06.2023 № 28/ОД «О проведении работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (изданного во исполнение письма министерства культуры Ставропольского края от 07.06.2023 № 02-12/3009), которым утверждено Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева». - приказ от 21.09.2023 № 42/ОД «Об организации и проведении работы, направленной на предотвращение возможности возникновения и урегулирование (в случае возникновения) конфликта интересов в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева», изданный во исполнение письма министерства культуры Ставропольского края от 06.09.2023 № 02-12/4877; - другие локальные нормативные акты библиотеки, принятые в целях предупреждения коррупционных проявлений в библиотеке.
1.2.	Контроль исполнения в библиотеке требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, Антикоррупционной политики библиотеки, иных локальных нормативных актов библиотеки, направленных на противодействие коррупции.	Директором библиотеки (его заместителем), Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов; лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений; руководителями структурных подразделений библиотеки осуществляется систематический контроль исполнения каждым работником библиотеки требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, Антикоррупционной политики библиотеки, иных локальных нормативных актов библиотеки о противодействии коррупции, предотвращении и урегулировании конфликта интересов, в том числе в сфере обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. (Фактов нарушения работниками библиотеки требований нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции за отчетный период не выявлено.)
1.3.	Анализ и оценка коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности библиотеки, Поддержание в библиотеке актуальной Карты коррупционных рисков. Проверка исполнения работниками библиотеки ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами библиотеки,	Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов; лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке проводится систематическая работа по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации библиотекой своих функций. Поддерживается в актуальном состоянии карта коррупционных рисков библиотеки. Осуществляется корректировка перечня должностей, трудовые функции которых связаны с коррупционными рисками. Специалистом по кадрам библиотеки проводится систематический анализ кадровых документов работников библиотеки на предмет установления фактов осуществления работы в библиотеке родственников и свойственников (родители, супруги, в том числе бывшие, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети

	изданными в целях противодействия коррупции. Включение необходимых положений в должностные инструкции работников библиотеки в целях исключения возникновения коррупционных рисков при осуществлении должностных обязанностей.	супругов, супруги братьев и сестер) с целью недопущения возникновения личной заинтересованности (прямой или косвенной) при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. (По результатам анализа в отчетном периоде не установлено фактов непосредственной подчиненности или подконтрольности работников библиотеки, состоящих в близком родстве или свойстве, а также фактов осуществления трудовой деятельности работниками, связанными имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.) (Случаев неисполнения обязанностей, несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, работниками библиотеки, в том числе не исполнения обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, за отчетный период не выявлено).
1.4.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее также – Комиссия) в целях: - выполнения мероприятий, - предусмотренных настоящим Планом; - осуществления контроля за полнотой и эффективностью реализации в библиотеке антикоррупционных мероприятий; - рассмотрения на заседаниях Комиссии информации о ходе реализации настоящего Плана, анализа его исполнения, соблюдения сроков исполнения мероприятий; - анализа деятельности структурных подразделений и должностных лиц библиотеки - ответственных исполнителей мероприятий; - совершенствования деятельности библиотеки в сфере противодействия коррупции; - своевременной подготовки	В библиотеке обеспечивается работа Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее также – Комиссия). В целях реализации приказа директора библиотеки от 15.06.2023 № 28/ОД особое внимание в работе Комиссии уделяется профилактическим мероприятиям по предупреждению возникновения конфликта интересов в библиотеке, в их числе: - организация и проведение работы по выявлению фактов и урегулированию возможных конфликтов интересов (в том числе, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, проведении мероприятий и т.д.); - обеспечение проведения работы по рассмотрению уведомлений работников о возникновении у них личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. Осуществляется взаимодействие и обмен информацией между Комиссией и структурными подразделениями библиотеки при проведении работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок. По запросу Комиссии работниками библиотеки предоставляются документы, материалы и информация, необходимые для осуществления Комиссией своих полномочий. Комиссией обеспечивается постоянный контроль исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на текущий период. (В отчетном периоде проведено заседание Комиссии (протокол от 20.06.2025), на котором дана оценка антикоррупционной работе, проводимой в библиотеке в 1 полугодии 2025 года; проведен анализ действующих локальных нормативных актов

	Комиссией отчетов о реализации настоящего Плана; разработки Комиссией Плана мероприятий по противодействию коррупции в библиотеке на очередной период.	библиотеки по противодействию коррупции на соответствие требованиям действующего законодательства; осуществлен контроль требований законодательства по профилактике коррупционных проявлений в сфере государственных закупок; проведен анализ работы контрактной службы библиотеки с целью рассмотрения вопроса о необходимости совершенствования механизма осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, соответствия работы контрактной службы требованиям действующего законодательства, в том числе законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок; определены основные направления деятельности Комиссии на 2 полугодие 2025 год.)
1.5.	Осуществление правовой экспертизы проектов приказов, иных локальных нормативных актов библиотеки в целях выявления в них коррупциогенных факторов и последующего их устранения.	В процессе разработки локальных нормативных актов библиотеки, приказов, положений, инструкций и др. документов библиотеки юристом библиотеки, Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов осуществляется правовая экспертиза и выявление положений, способствующих созданию условий для коррупции, с целью последующего их исключения.
1.6.	Изучение практики применения законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области противодействия коррупции, практики успешной реализации антикоррупционных мероприятий в других библиотеках и иных организациях посредством анализа соответствующих информационных ресурсов, участия в обучающих мероприятиях, совещаниях, проводимых министерством культуры Ставропольского края, комитетом Ставропольского края по государственным закупкам и др. уполномоченными органами. Рассмотрение на заседаниях Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов такой практики и подготовка предложений по ее использованию в деятельности библиотеки.	Членами Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов; лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке, изучается практика применения законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области противодействия коррупции, практика успешной реализации антикоррупционных мероприятий в других библиотеках и иных организациях посредством анализа соответствующих информационных ресурсов, участия в семинарах, проводимых министерством культуры Ставропольского края, комитетом Ставропольского края по государственным закупкам и др. уполномоченными органами. На заседаниях Комиссии осуществляется обсуждение такой практики, подготовка и представление на рассмотрение директору библиотеки предложений по использованию такой практики в деятельности библиотеки.

1.7.	Проведения в библиотеке внутреннего аудита на соответствие и достоверность полученных результатов деятельности по организации информационно-библиотечного обслуживания по отношению к заданным показателям (при подведении итогов выполнения государственного задания и назначения стимулирующих выплат работникам).	Осуществляется постоянный контроль выполнения работниками библиотеки локальных нормативных актов, устанавливающих порядок деятельности библиотеки, оказания услуг и выполнения планируемых показателей. Обеспечивается своевременное и полное предоставление достоверной статистической отчетности.
1.8.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками библиотеки при исполнении трудовых обязанностей требований к служебному поведению, выполнения обязанности уведомлять администрацию библиотеки об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Организация и проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники библиотеки, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	В процессе деятельности библиотеки постоянно осуществляется контроль соблюдения работниками библиотеки ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исключение факторов, способствующих возникновению конфликтов интересов в библиотеке. (За отчетный период случаев несоблюдения работниками библиотеки ограничений, запретов, требований к служебному поведению, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники библиотеки, не выявлено.)
1.9.	Организация личного приема граждан директором библиотеки. Размещение в открытом доступе в разделе «Коррупции – Нет» официального сайта Библиотеки контактной информации для сообщения гражданами о фактах совершения работниками библиотеки коррупционных и иных	Определен порядок личного приема директором библиотеки граждан, обладающих информацией о фактах склонения к совершению, либо совершения работниками библиотеки коррупционных и иных правонарушений. Личный прием граждан проводится директором библиотеки каждую вторую пятницу с 15.00 часов до 17.00 часов в кабинете директора. Для оперативного реагирования на возможные коррупционные и иные правонарушения в библиотеке работает «Телефон доверия» и адрес электронной почты, на которые гражданин сможет направить такое обращение. Контактная информация размещается в открытом доступе в разделе «Коррупции – Нет» официального сайта Библиотеки.

	правонарушений.	По номеру 8(8652) 75-31-64 граждане могут информировать о возможном нарушении работниками библиотеки требований к служебному поведению, о фактах их личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей. Время работы «телефона доверия»: с понедельника по четверг – 10.00-13.00; 14.00-18.00; в пятницу – 10.00-13.00. Для письменных сообщений: 355041, г. Ставрополь, ул. Мира, 382. По электронной почте: stavkdb@yandex.ru
1.10.	Осуществление регулярного контроля учёта статистических показателей деятельности библиотеки, ведения документов первичного учёта библиотечной деятельности. Осуществление контроля деятельности библиотеки по предоставлению платных услуг населению.	В библиотеке обеспечивается соблюдение достоверности предоставляемой статистической отчетности. На рабочих совещаниях обсуждаются вопросы экономической обоснованности предоставляемых платных услуг и соответствие порядка их предоставления Правилам предоставления платных услуг, утвержденным в библиотеке.
1.11.	Обеспечение контроля за исполнением положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд библиотеки. Обеспечение соблюдения работниками контрактной службы запретов и ограничений, предусмотренных законодательством. Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в библиотеке. Поддержание в актуальном состоянии Перечня должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок и соответственно являющихся	В библиотеке на всех этапах осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ обеспечивается постоянный контроль соответствия процесса осуществления закупок требованиям действующего законодательства, систематически проводится комплекс организационных и правовых мероприятий, в том числе: обеспечивается выполнение мероприятий, определенных Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в библиотеке; комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов систематически проводится работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в библиотеке; обеспечивается соблюдение работниками контрактной службы запретов и ограничений, предусмотренных законодательством; осуществляется постоянное взаимодействие и обмен информацией между лицами, ответственными за организацию и проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, и структурными подразделениями библиотеки; поддерживаются в актуальном состоянии перечень должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок и соответственно являющихся потенциальными участниками конфликта интересов при осуществлении закупок (утвержден приказом от 15.06.2023 № 28/ОД); перечень типовых ситуаций,

потенциальными участниками конфликта интересов при осуществлении закупок и Перечня типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) при осуществлении закупок. Проведение добровольного ежегодного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, Декларации о возможной личной заинтересованности. Внесение необходимых изменений и дополнений в трудовые функции работников, выполняющих полномочия работников контрактной службы библиотеки, а также иных работников, деятельность которых связана с осуществлением закупок (с согласия таких работников). Проведение анализа документации о закупках, проектов договоров на предмет выявления коррупциогенных факторов (с целью последующего их устранения). Проведение анализа эффективности расходования средств бюджетного учреждения при проведении закупок для нужд библиотеки. Обеспечение контроля выполнения принятых обязательств, предусмотренных договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд библиотеки.	содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) при осуществлении закупок (утвержден приказом от 15.06.2023 № 28/ОД); вносятся необходимые изменения и дополнения в трудовые функции работников, выполняющих полномочия работников контрактной службы библиотеки, а также иных работников, деятельность которых связана с осуществлением закупок (с согласия таких работников). ответственными специалистами библиотеки (юристом, главным бухгалтером, работниками контрактной службы библиотеки) проводится анализ документации о закупках, проектов договоров на предмет выявления коррупциогенных факторов (с целью последующего их устранения). при осуществлении закупок устанавливаются дополнительные требования к участникам закупки об отсутствии конфликта интересов; обеспечивается контроль выполнения принятых обязательств, предусмотренных гражданско-правовыми договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд; проводится анализ эффективности расходования средств бюджетного учреждения при проведении закупок для нужд библиотеки; создаются условия для развития добросовестной конкурентной среды, объективности и прозрачности закупок в целях недопущения коррупционных проявлений при осуществлении закупок.
--	--

2. Антикоррупционное просвещение и образование

2.1.	Правовое просвещение работников библиотеки: ознакомление работников библиотеки с основными положениями действующего законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, локальными нормативными актами библиотеки (их изменениями) в области противодействия коррупции (проведение рабочих совещаний, общих собраний работников, информирование работников). Оказание работникам консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Юристом, лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке, систематически проводятся профилактические беседы с работниками библиотеки, работниками контрактной службы библиотеки, направленные на разъяснение положений действующего законодательства о противодействии коррупции, рассмотрение типовых ситуаций, которые могут привести к возникновению конфликта интересов, ознакомление работников с последствиями незаконных действий (бездействия), а также разъясняющие обязанность работников незамедлительно предоставлять уведомления о возникновении конфликта интересов (возможном конфликте интересов) и ответственность за несвоевременное уведомление либо непредставление уведомления, заведомо зная о возможном конфликте интересов. (За отчетный период обращений работников за консультативной, информационной и иной помощью по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции не поступало.)
2.2.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с Антикоррупционной политикой библиотеки и Кодексом профессиональной этики работника библиотеки.	При приеме на работу в библиотеку специалистом по кадрам осуществляется ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с Антикоррупционной политикой библиотеки и Кодексом профессиональной этики работника библиотеки с целью формирования профессионально-этического стандарта, в том числе антикоррупционного поведения, при исполнении трудовых обязанностей. Работники информируются об их правах и обязанностях при исполнении трудовых обязанностей с целью формирования навыков антикоррупционного поведения, негативного отношения к дарению подарков, иным коррупционным проявлениям в связи с должностным положением или в связи с исполнением трудовых функций.
2.3.	Введение антикоррупционных	Специалистом по кадрам библиотеки обеспечивается введение

	положений в трудовые договоры с работниками.	антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников в целях соблюдения ограничений и запретов, соблюдения требований законодательства об отсутствии конфликта интересов установленных работникам библиотеки в целях противодействия коррупции.
2.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками библиотеки о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Организовано индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Определен порядок личного приема директором библиотеки, а также Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, граждан, обладающих информацией о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, либо совершения работниками библиотеки коррупционных правонарушений. Помимо телефона «горячей линии», определен адрес электронной почты, на который гражданин сможет направить такое обращение. Контактная информация размещается в открытом доступе в разделе «Коррупции – Нет» официального сайта Библиотеки. (За отчетный период обращений не поступало).
2.5.	Обеспечение повышения квалификации работников библиотеки, в обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции. Обеспечение участия представителей библиотеки в проведение мероприятий по вопросам противодействия коррупции, проводимых министерством культуры Ставропольского края, иными уполномоченными органами. Обеспечение участия работников библиотеки, ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг в обучающих семинарах по вопросам применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, проводимых уполномоченными органами.	В целях формирования антикоррупционного мировоззрения и правосознания, повышения информированности, антикоррупционной компетентности и квалификации ответственных работников библиотеки в сфере противодействия коррупции обеспечивается участие таких представителей библиотеки в проведение мероприятий (вебинаров) по вопросам противодействия коррупции, проводимых министерством культуры Российской Федерации, министерством культуры Ставропольского края, иными уполномоченными органами. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке, представители библиотеки, работники контрактной службы регулярно принимают участие в обучающих семинарах и вебинарах, проводимых комитетом Ставропольского края по государственным закупкам и иными уполномоченными органами по вопросам применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов по вопросам осуществления закупок. (За отчетный период 1 работником контрактной службы пройдено обучение (повышение квалификации) в сфере закупок по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ).
2.6.	Увеличение антикоррупционной составляющей в программах повышения квалификации работников библиотеки,	В целях повышения уровня антикоррупционной компетентности библиотечных специалистов, соблюдения работниками детских библиотек края основных требований антикоррупционного законодательства библиотекой организовано

	региональной школы профессионального развития библиотекарей края, обслуживающих детей, «Точка опоры». Проведение методических семинаров, устных и письменных консультаций по вопросам профилактики и предупреждения коррупции.	проведение консультаций по вопросам профилактики и предупреждения коррупции. Осуществляется поддержание в актуальном состоянии электронного рекомендательного библиографического указателя нормативных правовых актов антикоррупционной направленности в сфере культуры.
3. Антикоррупционная пропаганда		
3.1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации и документов, размещенных на стендах, расположенных в здании библиотеки, и на официальном сайте библиотеки (в т.ч. Правила пользования библиотекой, Перечень платных услуг, оказываемых библиотекой, и условиях их предоставления, Порядок личного приема граждан директором библиотеки, просветительских материалов по вопросам противодействия коррупции). Актуализация и наполнение информационного стенда «Коррупции Нет», расположенного в здании библиотеки.	С целью обеспечения наглядности деятельности по противодействию коррупции в библиотеке в отчетном периоде пополнялся новым наглядным агитационным материалом антикоррупционной направленности информационный стенд «Нет Коррупции». Информация, размещенная на стендах, расположенных в здании библиотеки, и на официальном сайте библиотеки http://www.ekimovka.ru систематически анализируется и поддерживается в актуальном состоянии, наполняется новыми локальными нормативными актами. На стендах и официальном сайте библиотеки размещены действующие Правила пользования библиотекой, Перечень платных услуг, оказываемых библиотекой, и условиях их предоставления, Порядок личного приема граждан директором библиотеки, просветительских материалов по вопросам противодействия коррупции. Планы мероприятий по противодействию коррупции и отчеты об их выполнении своевременно размещаются на официальном сайте библиотеки в разделе «Коррупции – НЕТ!».
3.2.	Организация и проведение цикла мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры пользователей библиотеки, антикоррупционное просвещение детей и подростков, и как следствие формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.	В целях повышения уровня правосознания детей и подростков, формирования антикоррупционного мировоззрения и поведения у несовершеннолетних за отчетный период продолжена организация и проведение информационно-правового просветительского цикла мероприятий «ТЫ И ПРАВО»: правовой марафон для юных граждан. Первая встреча прошла с кадетами 8Б Ставропольского президентского кадетского училища (20 человек), на которой рассматривались следующие темы: «Опасные повороты». Ролевая игра с элементами тренинга. В рамках игры ребята изучали основы законодательства, знакомились с положениями Конвенции ООН о правах ребёнка и учились грамотно отстаивать собственные интересы, соблюдая баланс между собственными правами и обязанностями перед обществом. Через практическое решение реальных жизненных

		ситуаций участники осознали важность соблюдения закона и уважения прав окружающих. «Честный путь». «Закон и ответственность». Рассмотрение темы прошло в формате беседы-обсуждения, на котором ребята познакомились с основными понятиями и принципами антикоррупционного законодательства; разбирались навыки самостоятельного поиска и использования правовых источников; пропагандировалось воспитание уважения к закону и нетерпимости к любым проявлениям коррупции; рассказывалось об ответственности за коррупционные правонарушения. Вторая встреча на тему «Я обязан. Я имею право» прошла с ребятами из пришкольного лагеря «Румяные щечки» школы № 42 города Ставрополя (39 человек), и была посвящена основополагающим правам и обязанностям молодых россиян. Школьники приняли участие в увлекательном тестировании «Права, свободы и обязанности детей», активнее всего включившись в игру «Мои права». Показывая тематические карточки («Учёба», «Отдых», «Жизнь», «Семья»), ребята убедительно аргументировали, почему каждому человеку гарантированы одинаковые права вне зависимости от возраста и происхождения. Также ребята приняли участие в ролевой игре для младших школьников «Что такое хорошо и что такое плохо», в рамках которой дети на примерах из книг смогли понять, что такое добро и зло, честность и нечестность и др..
3.3.	Размещение на официальном сайте библиотеки в разделе «Коррупции – НЕТ!» актуальной информации об антикоррупционной деятельности библиотеки в соответствии с установленными требованиями, в т.ч. информации о мероприятиях, проводимых библиотекой в сфере противодействия коррупции и отчетных материалов о выполнении плана таких мероприятий.	В целях обеспечения открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности библиотеки, в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013 № 530н регулярно осуществляется актуализация (контент-наполнение) раздела официального сайта библиотеки «Коррупции – НЕТ!». Осуществляется подготовка и предоставление в министерство культуры Ставропольского края отчетных материалов о реализации библиотекой мероприятий по противодействию коррупции, а также размещение таких материалов на официальном сайте библиотеки.