

ИНФОРМАЦИЯ

о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры Ставропольского края «Ставропольская краевая детская библиотека им. А.Е. Екимцева» за II полугодие 2024 года

№	Наименование мероприятия	Информация о выполнении мероприятия
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции		
1.1.	<p>Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о противодействии коррупции.</p> <p>Анализ действующих локальных нормативных актов ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева» (далее также – библиотека) на соответствие требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Разработка (актуализация действующих) локальных нормативных актов библиотеки о противодействии коррупции.</p>	<p>В целях поддержания в актуальном состоянии локальных нормативных актов библиотеки по противодействию коррупции и дальнейшего совершенствования нормативной базы в библиотеке постоянно осуществляется мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о противодействии коррупции.</p> <p>Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, а также лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений проводится систематический анализ соответствия локальных нормативных актов библиотеки требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>В целях совершенствования нормативной базы и организации деятельности по противодействию коррупции в библиотеке утверждены, реализуются и поддерживаются в актуальном состоянии следующие документы:</p> <p>1. Приказ ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева» от 08.06.2023 № 27/ОД «О совершенствовании мер по противодействию коррупции в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева», которым утверждены:</p> <ul style="list-style-type: none">Антикоррупционная политика библиотеки;Положение о конфликте интересов в библиотеке;Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников библиотеки к совершению коррупционных правонарушений;Порядок проведения личного приема граждан директором библиотеки;Кодекс профессиональной этики работников библиотеки;Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в библиотеке.

		<p>2. Приказ ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева» от 15.06.2023 № 28/ОД «О проведении работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (изданного во исполнение письма министерства культуры Ставропольского края от 07.06.2023 № 02-12/3009), которым утверждено Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева».</p> <p>3. Приказ ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева» от 21.09.2023 № 42/ОД «Об организации и проведении работы, направленной на предотвращение возможности возникновения и урегулирование (в случае возникновения) конфликта интересов в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева», изданный во исполнение письма министерства культуры Ставропольского края от 06.09.2023 № 02-12/4877 и др.</p>
1.2.	<p>Контроль исполнения в библиотеке требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, Антикоррупционной политики библиотеки, иных локальных нормативных актов библиотеки, направленных на противодействие коррупции.</p>	<p>Осуществляется систематический контроль исполнения в библиотеке требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, Антикоррупционной политики библиотеки, а также требований законодательства и локальных нормативных актов о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, в том числе в сфере обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.</p> <p>Контроль обеспечивается на всех уровнях деятельности библиотеки - администрацией библиотеки; Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов; лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений; руководителями структурных подразделений в подведомственных им отделах.</p>
1.3.	<p>Анализ и оценка коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности библиотеки, а также при исполнении трудовых обязанностей работниками библиотеки.</p> <p>Проверка исполнения работниками библиотеки ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.</p> <p>Внесение изменений (в случае</p>	<p>Проводится систематическая работа по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации библиотекой своих функций и полномочий, в том числе при исполнении каждым работником своих трудовых обязанностей.</p> <p>Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов; лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке совместно со специалистом по кадрам проводится анализ должностных инструкций работников библиотеки. Осуществляется контроль исполнения ими ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации, локальными актами библиотеки в целях противодействия коррупции.</p> <p>(Случаев неисполнения обязанностей, несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях</p>

	<p>необходимости) в должностные инструкции работников библиотеки в целях исключения возникновения коррупционных рисков при осуществлении должностных обязанностей.</p>	<p>противодействия коррупции, работниками библиотеки, в том числе не исполнения обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, за отчетный период не выявлено).</p> <p>Составлен и поддерживается в актуальном состоянии Перечень должностей работников библиотеки, трудовые функции которых связаны с коррупционными рисками. Разработана карта коррупционных рисков библиотеки.</p> <p>Специалистом по кадрам библиотеки проводится систематический анализ кадровых документов работников библиотеки на предмет установления фактов осуществления работы в библиотеке родственников и свойственников (родители, супруги, в том числе бывшие, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов, супруги братьев и сестер) с целью недопущения возникновения личной заинтересованности (прямой или косвенной) при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.</p> <p>(По результатам анализа в отчетном периоде не установлено фактов непосредственной подчиненности или подконтрольности работников библиотеки, состоящих в близком родстве или свойстве, а также фактов осуществления трудовой деятельности работниками, связанными имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.)</p> <p>Поддерживаются в актуальном состоянии:</p> <p>перечень должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок и соответственно являющихся потенциальными участниками конфликта интересов при осуществлении закупок (утвержден приказом от 15.06.2023 № 28/ОД);</p> <p>перечень типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) при осуществлении закупок (утвержден приказ от 15.06.2023 № 28/ОД);</p>
1.4.	<p>Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>В библиотеке обеспечивается работа Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее также – Комиссия).</p> <p>Проводится систематический анализ функциональных обязанностей Комиссии с целью необходимости внесения соответствующих изменений в Положение о работе Комиссии.</p> <p>Осуществляется взаимодействие и обмен информацией между Комиссией и структурными подразделениями библиотеки.</p> <p>По запросу Комиссии работниками библиотеки предоставляются документы, материалы и информация, необходимые для осуществления Комиссией своих</p>

		<p>полномочий.</p> <p>Комиссией обеспечивается постоянный контроль исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на текущий период.</p> <p>В отчетном периоде проведено заседание Комиссии (протокол от 06.12.2024), на котором дана оценка антикоррупционной работе, проводимой в библиотеке во II полугодии 2024 года; проведен анализ действующих локальных нормативных актов библиотеки по противодействию коррупции на соответствие требованиям действующего законодательства; осуществлен контроль требований законодательства по профилактике коррупционных проявлений в сфере государственных закупок; проведен анализ работы контрактной службы библиотеки с целью рассмотрения вопроса о необходимости совершенствования механизма осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, соответствия работы контрактной службы требованиям действующего законодательства; рассмотрены предложения по разработке мер, направленных на совершенствование системы мер по противодействию коррупции в библиотеке; определены основные направления деятельности Комиссии на очередной год.</p> <p>В 2025 году Комиссией будет продолжена реализация и совершенствование организации деятельности библиотеки в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Комиссией подготовлена настоящая отчетная информация о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 полугодии 2024 года.</p>
1.5.	<p>Осуществление правовой экспертизы проектов приказов, иных локальных нормативных актов библиотеки в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их устранения.</p>	<p>Юристом библиотеки совместно с Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов осуществляется правовая экспертиза проектов локальных нормативных актов библиотеки, приказов, положений, инструкций и др. документов библиотеки и выявление положений, способствующих созданию условий для коррупции, с целью последующего их исключения.</p>
1.6.	<p>Изучение практики применения законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области противодействия коррупции, практики успешной реализации антикоррупционных мероприятий в других библиотеках и иных организациях.</p>	<p>Продолжено изучение практики применения законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области противодействия коррупции, практики реализации антикоррупционных мероприятий в других библиотеках и иных организациях, которое осуществляется посредством анализа соответствующих информационных ресурсов, участия в семинарах, проводимых министерством культуры Ставропольского края, комитетом Ставропольского края по государственным закупкам и др. уполномоченными органами.</p> <p>На заседаниях Комиссии осуществляется обсуждение такой практики, подготовка и представление на рассмотрение директору библиотеки предложений по использованию такой практики в деятельности библиотеки.</p>

1.7.	<p>Проведения внутреннего аудита на соответствие и достоверность полученных результатов деятельности по организации информационно-библиотечного обслуживания по отношению к заданным показателям (при подведении итогов выполнения государственного задания и назначения стимулирующих выплат работникам).</p>	<p>Осуществляется постоянный контроль выполнения работниками библиотеки локальных нормативных актов библиотеки, определяющих направления деятельности библиотеки, оказания услуг и выполнения планируемых показателей.</p> <p>Обеспечивается предоставление достоверной статистической отчетности.</p>
1.8.	<p>Осуществление контроля за полнотой и эффективностью реализации в библиотеке антикоррупционных мероприятий.</p>	<p>В течение отчетного периода администрацией библиотеки; Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов; руководителями структурных подразделений; лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке осуществлялся анализ соблюдения сроков, полноты, качества и эффективности выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществляется анализ деятельности структурных подразделений библиотеки и должностных лиц библиотеки - ответственных исполнителей мероприятий; обеспечивается контроль за соблюдением работниками библиотеки при исполнении трудовых обязанностей требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, локальных нормативных актов библиотеки, требований к служебному поведению, выполнения обязанности уведомлять администрацию библиотеки об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. систематически проводится работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники библиотеки, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (в случае возникновения); осуществляется контроль деятельности библиотеки по предоставлению платных услуг населению; обеспечивается доступность для беспрепятственного обращения граждан к администрации библиотеки, оценивается экономическая обоснованность предоставляемой услуги, её соответствие Правилам предоставления платных услуг и др.
1.9.	<p>Обеспечение контроля за выполнением положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд библиотеки.</p>	<p>Обеспечивается постоянный контроль соответствия процесса осуществления закупок требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и действующего законодательства, систематически проводится комплекс организационных и правовых мероприятий, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> обеспечивается выполнение мероприятий, определенных Положением о

		<p>предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в библиотеке;</p> <p>комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов систематически проводится работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в библиотеке;</p> <p>обеспечивается соблюдение работниками контрактной службы запретов и ограничений, предусмотренных законодательством;</p> <p>осуществляется постоянное взаимодействие и обмен информацией между лицами, ответственными за организацию и проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, и структурными подразделениями библиотеки;</p> <p>поддерживается в актуальном состоянии Перечень должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок и соответственно являющихся потенциальными участниками конфликта интересов при осуществлении закупок и Перечень типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) при осуществлении закупок;</p> <p>при необходимости вносятся необходимые изменения и дополнения в трудовые функции работников, выполняющих полномочия работников контрактной службы библиотеки, а также иных работников, деятельность которых связана с осуществлением закупок (с согласия таких работников).</p> <p>ответственными специалистами библиотеки (юристом, главным бухгалтером, работниками контрактной службы библиотеки) проводится анализ документации о закупках, проектов договоров на предмет выявления коррупциогенных факторов (с целью последующего их устранения).</p> <p>при осуществлении закупок устанавливаются дополнительные требования к участникам закупки об отсутствии конфликта интересов;</p> <p>обеспечивается контроль выполнения принятых обязательств, предусмотренных гражданско-правовыми договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;</p> <p>проводится анализ эффективности расходования средств бюджетного учреждения при проведении закупок для нужд библиотеки;</p> <p>создаются условия для развития добросовестной конкурентной среды, объективности и прозрачности закупок в целях недопущения коррупционных проявлений при осуществлении закупок.</p>
2. Антикоррупционное просвещение и образование		
2.1.	Правовое просвещение работников	В целях антикоррупционного просвещения работников библиотеки,

	<p>библиотеки: ознакомление работников библиотеки с основными положениями действующего законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, локальными нормативными актами библиотеки (их изменениями) в области противодействия коррупции.</p>	<p>предотвращения возникновения в библиотеке коррупционных проявлений в процессе осуществления трудовой деятельности проводится ознакомление работников библиотеки с положениями (изменениями) действующего законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, ознакомление с утверждаемыми локальными нормативными актами библиотеки о противодействии коррупции.</p> <p>Лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке, 09.12.2024 в рамках мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией, проведено информационное совещание для работников библиотеки на тему «Конфликт интересов: порядок предотвращения и урегулирования. Последствия незаконных действий».</p> <p>На мероприятии рассмотрены типовые ситуации, которые могут привести к возникновению конфликта интересов, разъяснена обязанность работников незамедлительно предоставлять уведомления о возникновении конфликта интересов (возможном конфликте интересов), а также озвучены последствия незаконных действий (бездействий) и меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>По итогам совещания проведено ежегодное декларирование работников, принимающих участие в осуществлении закупок, о возможной личной заинтересованности и проведена добровольная оценка знаний работников библиотеки, участвующих в осуществлении закупок, по вопросам, связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок.</p>
2.2.	<p>Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с Антикоррупционной политикой библиотеки и Кодексом профессиональной этики работника библиотеки.</p>	<p>При приеме на работу в библиотеку специалистом по кадрам осуществляется ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с Антикоррупционной политикой библиотеки и Кодексом профессиональной этики работника библиотеки с целью формирования профессионально-этического стандарта, в том числе антикоррупционного поведения, при исполнении трудовых обязанностей.</p> <p>Ознакомление вновь назначаемых работников контрактной службы с Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в ГБУК СК «СКДБ им. А.Е. Екимцева».</p> <p>Работники информируются об их правах и обязанностях при исполнении трудовых обязанностей с целью формирования навыков антикоррупционного поведения, негативного отношения к дарению подарков, иным коррупционным проявлениям в связи с должностным положением или в связи с исполнением трудовых функций.</p>
2.3.	<p>Введение антикоррупционных</p>	<p>Специалистом по кадрам библиотеки обеспечивается введение</p>

	положений в трудовые договоры с работниками.	антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников в целях соблюдения ограничений и запретов, соблюдения требований законодательства об отсутствии конфликта интересов установленных работникам библиотеки в целях противодействия коррупции.
2.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками библиотеки о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	<p>Обеспечивается возможность индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Определен порядок личного приема директором библиотеки, а также Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, граждан, обладающих информацией о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, либо совершения работниками библиотеки коррупционных правонарушений.</p> <p>Помимо телефона «горячей линии», определен адрес электронной почты, на который гражданин сможет направить такое обращение. Контактная информация размещается в открытом доступе в разделе «Коррупции – Нет» официального сайта Библиотеки.</p> <p>(За отчетный период обращений не поступало).</p>
2.5.	Обеспечение повышения квалификации работников библиотеки, в обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции.	<p>Обеспечивается участие представителей библиотеки в проведение мероприятий (вебинаров) по вопросам противодействия коррупции, проводимых министерством культуры Российской Федерации, министерством культуры Ставропольского края, иными уполномоченными органами.</p> <p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в библиотеке, работники контрактной службы регулярно принимают участие в обучающих семинарах и вебинарах, проводимых комитетом Ставропольского края по государственным закупкам и иными уполномоченными органами по вопросам применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов по вопросам осуществления закупок.</p>
2.6.	Увеличение антикоррупционной составляющей в программах повышения квалификации работников библиотеки, региональной школы профессионального развития библиотекарей края, обслуживающих детей, «Точка опоры».	<p>В целях повышения уровня антикоррупционной компетентности библиотечных специалистов, соблюдения работниками детских библиотек края основных требований антикоррупционного законодательства библиотекой организовано проведение консультаций по вопросам профилактики и предупреждения коррупции. Осуществляется поддержание в актуальном состоянии электронного рекомендательного библиографического указателя нормативных правовых актов антикоррупционной направленности в сфере культуры.</p>
3. Антикоррупционная пропаганда		
3.1.	Размещение и поддержание в	В отчетном периоде пополнен новыми наглядными материалами

	<p>актуальном состоянии информации, размещенной на стендах, расположенных в здании библиотеки, и на официальном сайте библиотеки.</p> <p>Обеспечение наглядности и прозрачности деятельности библиотеки, в т.ч. по противодействию коррупции.</p>	<p>антикоррупционной направленности информационный стенд «НЕТ КОРРУПЦИИ».</p> <p>Информация, размещенная на стендах, расположенных в здании библиотеки, и на официальном сайте библиотеки http://www.ekimovka.ru систематически анализируется и поддерживается в актуальном состоянии, наполняется новыми локальными нормативными актами.</p> <p>На стендах и официальном сайте библиотеки размещены действующие Правила пользования библиотекой, Перечень платных услуг, оказываемых библиотекой, и условиях их предоставления, Порядок личного приема граждан директором библиотеки, просветительских материалов по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Планы мероприятий по противодействию коррупции и отчеты об их выполнении размещаются на официальном сайте библиотеки в разделе «Коррупции – НЕТ!».</p>
3.2.	<p>Правовое просвещение граждан: Организация и проведение цикла мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры пользователей библиотеки, и как следствие формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.</p>	<p>В целях повышения уровня правовой грамотности, формирования антикоррупционного мировоззрения детей и подростков в отчетном периоде продолжена организация и проведение информационно-правового просветительского цикла мероприятий «Ты и твой выбор». В рамках цикла состоялся ряд информационно-профилактических мероприятий для младших школьников всего 107 человек.</p> <p>«Права человека начинаются с прав ребёнка»: правовой разговор</p> <p>Ребята узнали, когда и почему стали отмечать этот праздник, познакомились с его традициями и интересными фактами о жизни детей в разных странах. Библиотекарь также рассказала детям об их правах и основных документах, которые стоят на страже детства (Конвенция о правах ребёнка, Конвенция о правах ребёнка в России, Конституция РФ и др.). Полученная информация и библиотечная выставка «Моя жизнь, мои права», на которой была представлена правовая литература, помогли школьникам ответить на вопросы викторины. А задания «Правовой коллаж», в котором нужно было из фрагментов текста «Конвенции» составить соответствующие статьи, и «Мой выбор», где надо было определить, что относится к правам, а что к обязанностям, показало, что подростки неплохо ориентируются в правовых вопросах.</p> <p>«Я должен. Я могу!»: правовой час</p> <p>Учащиеся познакомились с документами, закрепляющими права детей, повторили определения понятий «права» и «обязанности», отгадали кроссворд «Как я знаю свои права и обязанности», отвечали на вопросы викторины. А в заключение присутствующие согласились с тем, что человек должен не только требовать соблюдение своих прав, но и выполнять обязанности перед государством и другими людьми.</p>

3.3.	<p>Размещение на официальном сайте библиотеки в разделе «Коррупции – НЕТ!» актуальной информации об антикоррупционной деятельности библиотеки в соответствии с установленными требованиями, в т.ч. информации о мероприятиях, проводимых библиотекой в сфере противодействия коррупции и отчетных материалов о выполнении плана таких мероприятий.</p>	<p>Осуществляется поддержание в актуальном состоянии (контент-наполнение) раздела официального сайта библиотеки «Коррупции – НЕТ!» в целях обеспечения открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности библиотеки, в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013 № 530н регулярно.</p> <p>Осуществлена подготовка и предоставление в министерство культуры Ставропольского края отчетных материалов о реализации библиотекой мероприятий по противодействию коррупции за 2 полугодие 2024 года, а также размещение таких материалов на официальном сайте библиотеки.</p>
------	--	--